

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
кадетская школа имени Героя Советского Союза
Старшинова Николая Васильевича
муниципального образования город-курорт Анапа

П Р И К А З

От 18 ноября 2023 г.

№ 285

О проведении итогового сочинения по русскому языку в 11-х классе 06 декабря 2023 года в МАОУ КШ

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 21.09.2023 № 04-303, В соответствии с приказом УО администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 15 ноября 2023 г. № 1335-а «О проведении итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании город-курорт Анапа в 2023-2024 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 6 декабря 2023 года для обучающихся 11 класса МАОУ КШ итоговое сочинение, как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.
2. Создать комиссию по проведению итогового сочинения (в дальнейшем Комиссия)

Митрова С. А. – ио ЗАМ директора по УМР, председатель комиссии

Шевченко А. С. – учитель информатики, технический специалист

Ионаш А. В. – учитель английского, организатор

Осяк С. А. - учитель физики, организатор

Матвеев С. И. - учитель английского, организатор

Баряева О. В. - учитель биологии, организатор

Косарева А. Е. – учитель истории, организатор

Чепурин И. Л. – учитель технологии, организатор

3. Техническому специалисту – Шевченко А. С. поручить:

- подготовку техники в штабе комиссии (телефон)

- обеспечение видеозаписи ИС и работы штаба

- скачивание распечатку бланков ИС

- сканирование бланков ИС

4. Руководителю комиссии Митровой С. А.:

- провести ИРР с обучающимися и родителями выпускников

- проинформировать о времени и месте ознакомления с результатами ИС

- Обеспечить подготовку специалистов, привлекаемых к проведению ИС в соответствии и с установленными требованиями (приложение 1)
- предоставить 06.12.2023, сразу после проведения ИС оригиналы и ксерокопии работ участников, упакованные соответственно приказу УО, управление образования.

5. Библиотекарю Бережной Е. А. обеспечить участников ИС орфографическими словарями.

6. Классному руководителю 11 класса Осяк С. А. ознакомить под роспись обучающихся и их родителей с памяткой о порядке проведения ИС, обеспечить класс гелевыми ручками, черновиками, документами, удостоверяющими личность.

7. Руководителю комиссии Митровой С. А. информировать в телефонном МКУ ЦРО (Васянину С.А.):

- о выпускниках 11 класса отсутствующих на ИС до 10-30 часов

- о темах, выбранных выпускниками до 11-00 часов

8. В день проведения ИС для выпускников 11 класса в целях обеспечения тишины и порядка, выделения аудиторий и рекреации для написания сочинения, для обучающихся 5-8х, 10 классов организовать день самоподготовки 06.12.2023г. Педагогам-предметникам, работающим в этих классах, подготовить задания и направить мессенджером Вацап классным руководителям.

06.12.2023 года снять с питания 5-8, 10 классы

9. Утвердить изменения в расписании на день проведения ИС для 8-10 классов.

Директор МАОУ КШ



В.В. Воробьев